

STATUT POLSKIEGO TOWARZYSTWA CHORÓB ATOPOWYCH

Polskie Towarzystwo Chorób Atopowych jest Stowarzyszeniem działającym na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach. (Dz. U. nr 79 poz. 855 z 2001 r. ze zmianami). Dla skutecznej realizacji celów Polskie Towarzystwo Chorób Atopowych działa w sposób zorganizowany, w zgodzie z przepisami obowiązującego prawa oraz postanowieniami niniejszego Statutu, który jest podstawowym źródłem praw i obowiązków Stowarzyszenia oraz jego Członków.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Polskie Towarzystwo Chorób Atopowych, zwane w dalszych postanowieniach Statutu Towarzystwem, jest Stowarzyszeniem zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym i posiada osobowość prawną. Towarzystwo może używać nazwy skróconej: „PTCA”.

§ 2

Terenem działalności Towarzystwa jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizacji celów statutowych, Towarzystwo może prowadzić działania poza granicami kraju, na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa. Siedzibą Towarzystwa jest Warszawa.

§ 3

Towarzystwo posiada osobowość prawną. Towarzystwo powołane jest na czas nieokreślony

§ 4

Towarzystwo może przystępować do innych stowarzyszeń, organizacji lub związków o podobnym zakresie działania na zasadach określonych w ich statutach za zgodą właściwych władz państwowych, o ile taka zgoda jest wymagana.

§ 5

Towarzystwo ma prawo używania pieczęci i logotypów, według wzorów zatwierdzonych przez Walne Zgromadzenie Członków.

§ 6

Działalność Towarzystwa opiera się na pracy społecznej ogółu Członków.
Zarząd Towarzystwa w celu prowadzenia działalności może zatrudniać pracowników i tworzyć Biuro.

§ 7

Za zasługi w realizacji zadań statutowych Towarzystwo może nadawać odznaki honorowe osobom fizycznym i prawnym oraz instytucjom i zakładom nieposiadającym osobowości prawnej.

Rozdział II

Cele i środki działania

§ 8

Celem Towarzystwa jest:

- 1) zrzeszanie osób, których przedmiotem zainteresowania jest opieka nad osobami dotkniętymi chorobami atopowymi i alergiami oraz ich opiekunami;
- 2) aktywne wsparcie osób dotkniętych chorobami atopowymi i alergiami oraz ich rodzin i opiekunów;
- 3) prowadzenie działalności naukowo-edukacyjnej, zwłaszcza w zakresie:
 1. promowania wiedzy w zakresie polepszania komfortu życia osób dotkniętych chorobami atopowymi, alergiami i ich rodzin,
 2. upowszechniania wiedzy na temat atopii w społeczeństwie, w szczególności w środowisku opiekunów dzieci z atopią i alergiami, w środowisku wychowawców przedszkolnych, nauczycieli szkolnych jak i również wśród kadry medycznej wyższego i średniego szczebla, dziedzin pokrewnych (między innymi alergologia, dermatologia, psychologia, pediatria),
 3. udziału w doskonaleniu zawodowym lekarzy, pielęgniarek i innych pracowników fachowych - ochrony zdrowia w zakresie chorób atopowych,
 4. współpracy z organami administracji państwowej, samorządami zawodowymi oraz stowarzyszeniami w celu zapewnienia właściwego poziomu wiedzy w dziedzinie atopii i alergii w Polsce,
 5. organizowania, współorganizacji i popierania konferencji, szkoleń, spotkań, seminariów, wykładów w zakresie chorób atopowych i alergicznych, jak również

współpraca w tym zakresie z innymi instytucjami i stowarzyszeniami,

6. prowadzenia i wspieranie wszelkich form działalności podejmowanej na rzecz przedstawicieli środowiska opiekunów dzieci chorych i środowisk pokrewnych, dla rozszerzania wiedzy i praktycznych umiejętności w zakresie leczenia atopii i alergii oraz opieki na osobami chorymi.
- 4) prowadzenie działalności dobroczynnej, charytatywnej oraz pomocy społecznej, zwłaszcza w zakresie finansowego, rzeczowego oraz informacyjnego wspierania rodzin w trudnej sytuacji życiowej.
- 5) promocja i organizacja wolontariatu.
- 6) organizowanie własnych form rekreacji, turystyki oraz wypoczynku dzieci, młodzieży i dorosłych.

§ 9

Towarzystwo realizuje swoje cele poprzez:

- 1) współpracę z organami administracji publicznej i jednostkami samorządu terytorialnego,
- 2) powołanie Rady Naukowej – ciała o charakterze opiniującym i doradczym, którego członkowie są najwybitniejszymi specjalistami pokrewnych dziedzin medycznych (między innymi alergologia, dermatologia, pediatria, psychologia),
- 3) zlecenie testów produktów przeznaczonych do wsparcia w leczeniu atopii i alergii,
- 4) wydawanie opinii i rekomendacji dla produktów profilowanych do leczenia atopii i alergii,
- 5) występowanie do właściwych władz w sprawach organizacji programów zapobiegania zwalczania atopii i alergii w Polsce,
- 6) organizację publicznych odczytów, szkoleń, kursów, wykładów, zjazdów, sympozjów, konferencji, kongresów, seminariów oraz innych form upowszechniania wiedzy na temat atopii i alergii,
- 7) opracowywanie materiałów pomocnych w kształceniu i doskonaleniu zawodowym lekarzy i pielęgniarek w zakresie atopii i alergii,
- 8) aktywne wspieranie różnych form doskonalenia zawodowego pracowników medycznych, w szczególności lekarzy alergologów, dermatologów, pediatrów, psychologów,
- 9) współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami naukowymi, placówkami służby zdrowia i pokrewnymi towarzystwami, które są zainteresowane problematyką zwalczania chorób atopowych i alergii,

- 10) prowadzenie działalności wydawniczej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- 11) subwencionowanie badań naukowych z zakresu atopii i alergii w miarę posiadanych środków,
- 12) fundowanie nagród i stypendiów dla wyróżniających się w działalności statutowej członków Towarzystwa, w szczególności za ponadprzeciętną aktywność w ramach realizacji celów statutowych,
- 13) przyznawanie godności członka honorowego Towarzystwa,
- 14) powoływanie Grup Roboczych do realizacji zleconych zadań,
- 15) organizowanie przedsięwzięć mających na celu wsparcie w zakresie co najmniej częściowego refinansowania kosztów leczenia dla pacjentów,
- 16) upowszechnianie standardów diagnostyczno-leczniczych w leczeniu chorób atopowych i alergicznych,
- 17) organizowanie turnusów rehabilitacyjno - wypoczynkowych, edukacyjnych, imprez i innych form zajęć w zakresie swojej działalności ,
- 18) tworzenie i prowadzenie ośrodków, poradni, placówek profilaktyki zdrowotnej oraz innych podmiotów diagnozy, terapii, rehabilitacji i reedukacji dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 19) organizowanie wolontariatu,
- 20) wydawanie opinii o produktach, udzielanie prawa do używania nazwy i logo PTCA w kontekście haseł informacyjnych,
- 21) pozyskiwanie środków finansowych na realizację celów statutowych Towarzystwa.

§ 10

Towarzystwo prowadzi działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Towarzystwa służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

Przedmiot działalności gospodarczej Towarzystwa może stanowić (wg PKD 2007):

17.23.Z – Produkcja artykułów piśmiennych

32.40.Z – Produkcja gier i zabawek

47.71.Z – Sprzedaż detaliczna odzieży prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

58.11.Z – Wydawanie książek

58.13.Z – Wydawanie gazet

58.14.Z – Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków

58.19.Z – Pozostała działalność wydawnicza

59.11.Z – Działalność związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi

59.13.Z – Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych

59.20.Z – Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych

63.12.Z – Działalność portali internetowych

68.20.Z – Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi

70.21.Z – Stosunki międzyludzkie (Public Relation) i komunikacja

70.22.Z – Pozostałe doradztwo w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania

72.19.Z – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk przyrodniczych i technicznych

73.11.Z – Działalność agencji reklamowych

73.12.A – Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji

73.12.B – Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych

73.12.C – Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)

73.12.D – Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach

73.20.Z – Badanie rynku i opinii publicznej

74.20.Z – Działalność fotograficzna

74.90.Z – Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana

77.29.Z – Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego

77.33.Z - Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery

77.39.Z – Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej nie sklasyfikowanych

77.40.Z – Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim

78.10.Z – Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników

81.10.Z – Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach

82.11.Z – Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura

82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów

82.99.Z – Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana

85.51.Z – Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych

85.52.Z – Pozaszkolne formy edukacji artystycznej
85.59.B – Pozostałe, pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację
86.10.Z – Działalność szpitali
86.21.Z – Praktyka lekarska ogólna
86.22.Z – Praktyka lekarska specjalistyczna
86.90.A – Działalność fizjoterapeutyczna
86.90.C – Praktyka pielęgniarek i położnych
86.90.D – Działalność paramedyczna
86.90.E – Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowana
88.91.Z – Opieka dzienna nad dziećmi
88.99.Z – Pozostała pomoc społeczna, bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
93.29.Z – Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna.

§ 11

Towarzystwo ma prawo tworzyć fundacje w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

§ 12

Towarzystwo posiadając osobowość prawną może prowadzić nieodpłatną i odpłatną działalność pożytku publicznego zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 13

- 1) Członkami Towarzystwa mogą być osoby fizyczne i prawne.
- 2) Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Towarzystwa.

3) Członkowie Towarzystwa dzielą się na:

- a. zwyczajnych,
- b. uczestników,
- c. honorowych,
- d. wspierających.

4) Przyjęcia nowych Członków Towarzystwa dokonuje Zarząd, uchwałą podjętą nie później aniżeli w ciągu dwóch (2) miesięcy od daty złożenia deklaracji.

§ 14

- 1) Członkiem zwyczajnym i Członkiem uczestnikiem Towarzystwa może być każdy obywatel polski, mający pełną zdolność do czynności prawnych, niepozbawiony praw publicznych, którego przedmiotem działania lub zainteresowania jest atopia i alergia w praktyce i teorii oraz dziedziny pokrewne, akceptująca statutowe cele Towarzystwa.
- 2) Zarząd podejmuje uchwałę o przyjęciu w poczet Członków zwyczajnych i uczestników Towarzystwa.
- 3) Od uchwały Zarządu odmawiającej przyjęcia w poczet Członków Towarzystwa nie przysługuje odwołanie.

§ 15

1) Członkowie zwyczajni mają prawo do:

1. uczestnictwa w Walnych Zgromadzeniach Członków z głosem stanowiącym oraz biernym i czynnym prawem wyborczym, z ograniczeniami wynikającymi z art. 3 ust. 2 Ustawy Prawo o Stowarzyszeniach,
2. uczestnictwa w przedsięwzięciach organizowanych przez Towarzystwo,
3. zgłaszania opinii, postulatów wobec Zarządu,
4. udziału w aktywnościach organizowanych przez Towarzystwo, w ramach statutowej działalności,
5. zaskarżania do Walnego Zgromadzenia Członków, Uchwał Zarządu,
6. korzystania z dorobku naukowego i wszelkich form działalności Towarzystwa,
7. zgłaszania wniosków dotyczących działalności Towarzystwa,

8. otrzymywania nieodpłatnie wydawnictw Towarzystwa,
 9. korzystania z pomocy Towarzystwa.
-
- 2) Członkom uczestnikom przysługują wszystkie prawa Członków zwyczajnych, z wyjątkiem określonych powyżej w ust. 1 pkt 1 – Członkowie uczestnicy mogą brać udział w Walnym Zgromadzeniu Członków, wyłącznie z głosem doradczym.

§ 16

- 1) Członkowie zwyczajni i Członkowie uczestnicy, obowiązani są do:
 - 1) Aktywnego uczestniczenia w pracach Towarzystwa i realizacji celów statutowych,
 - 2) Przestrzegania Statutu, Regulaminów i Uchwał Władz,
 - 3) Regularnego opłacania składek członkowskich.

§ 17

- 1) Członkiem wspierającym Towarzystwa może być osoba prawna lub osoba fizyczna, która popiera cele statutowe i udziela mu wsparcia finansowego, materialnego lub organizacyjnego.

§ 18

- 1) Członkowie wspierający posiadają wszystkie prawa Członków zwyczajnych za wyjątkiem § 15 ust. 1 pkt 1 – Członkowie wspierający mogą brać udział w Walnym Zgromadzeniu Członków, wyłącznie z głosem doradczym.
- 2) Członkowie wspierający są obowiązani do przestrzegania Statutu i Uchwał Władz Towarzystwa oraz regularnego spełniania na rzecz Towarzystwa zadeklarowanych, w deklaracji członkowskiej, świadczeń.

§ 19

- 1) Członkiem honorowym może być osoba, która położyła wybitne zasługi w rozwoju wiedzy o atopii i alergii i aktywnie współpracowała lub działała na rzecz Członków Towarzystwa.
- 2) Procedurę nadawania godności członka honorowego określa regulamin uchwalony przez Zarząd.
- 3) Nadanie lub utrata godności członka honorowego Towarzystwa następuje na podstawie uchwały Zarządu Towarzystwa.

- 4) Członkowie honorowi są zwolnieni z opłacania składek członkowskich.

§ 20

Rejestr członków Towarzystwa prowadzi Zarząd. Zarząd może powierzyć prowadzenie rejestru na rzecz Biura.

§ 21

- 1) Wszyscy członkowie Towarzystwa są obowiązani:
1. regularnie opłacać składkę członkowską, jeśli Statut nie stanowi inaczej,
 2. zarejestrować się na stronie internetowej Towarzystwa www.PTCA.pl pod linkiem przeznaczonym dla Członków Towarzystwa i i pozostawać zarejestrowanym przez cały okres członkostwa, jak również niezwłocznie uaktualniać swoje dane na tej stronie.

§ 22

- 1) Członkostwo w Towarzystwie ustaje na skutek:

1. skreślenia uchwałą Zarządu w wyniku:
 - a) złożenia przez Członka Towarzystwa Zarządowi pisemnej dobrowolnej rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu, przy czym Zarząd nie może – w przypadku złożenia rezygnacji – odmówić podjęcia uchwały zgodnej z wolą członka, który składa rezygnację. Uchwała Zarządu o skreśleniu z listy członków winna by w takim przypadku podjęta niezwłocznie,
 - b) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego
2. wykluczenia uchwałą Zarządu w przypadku stwierdzenia:
 - a) rażącego naruszenia przez Członka postanowień Statutu lub Uchwał władz Towarzystwa,
 - b) zalegania z opłacaniem składek członkowskich za okres co najmniej trzech (3) miesięcy, po uprzednim wezwaniu do uiszczenia zaległych składek,
 - c) działania przez Członka na szkodę Towarzystwa,
 - d) nieuczestniczenia w działalności statutowej Towarzystwa przez okres co najmniej trzech (3) miesięcy,
 - e) utraty przez członka praw publicznych lub pełnej zdolności do czynności prawnych, zaistnienie wskazanych wyżej zdarzeń stwierdza Zarząd.

3. Rozwiązania się Towarzystwa.

§ 23

- 1) Zarząd podejmuje uchwałę o skreśleniu z listy członków bezwzględną większością głosów w głosowaniu jawnym.
- 2) Wykreślenie z listy członków Towarzystwa na skutek wystąpienia członka z Towarzystwa następuje z dniem, w którym złożył rezygnację z członkostwa.
- 3) Od uchwały Zarządu o skreśleniu z listy członków Towarzystwa z powodu niezapłacenia składki członkowskiej odwołanie nie przysługuje.
- 4) W przypadku skreślenia z listy członków Towarzystwa na skutek niezapłacenia zaległości w opłaceniu składki członkowskiej, osoba skreślona może zostać ponownie wpisana na listę członków Towarzystwa przy czym zobowiązana jest opłacić jednorazowo równowartość dwu-krotności składki członkowskiej rocznej, obowiązującej w roku kalendarzowym, w którym osoba skreślona ubiega się o ponowne przyjęcie do Towarzystwa.
- 5) W przypadku niezapłacenia przez członka pełnej składki członkowskiej za bieżący rok w terminie do 14 dni od daty złożenia deklaracji członkowskiej członek zostaje zawieszony w prawach członka Towarzystwa do momentu opłacenia pełnej składki.

Rozdział IV Władze Towarzystwa

§ 24

- 1) Władzami Towarzystwa są:
 - a. Walne Zgromadzenie Członków,
 - b. Zarząd,
 - c. Komisja Rewizyjna,
- 2) Wybór członków władz Towarzystwa odbywa się w głosowaniu tajnym.
- 3) Kadencja Władz wybieralnych trwa 5 lat.
- 4) O ile Statut nie stanowi inaczej, Uchwały wszystkich Władz zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy (1/2) członków danego organu.
- 5) O ile Statut nie stanowi inaczej, Uchwały Władz Towarzystwa podejmowane są w głosowaniu jawnym, chyba, że dany organ podejmie Uchwałę o zastosowaniu głosowania tajnego. Wyjątek stanowią Uchwały dotyczące spraw personalnych, które są podejmowane w głosowaniu tajnym.

a. Walne Zgromadzenie Członków

§ 25

- 1) Najwyższą władzą Towarzystwa jest Walne Zgromadzenie Członków, zwoływane przez Zarząd raz do roku jako sprawozdawcze oraz raz na pięć (5) lat, jako sprawozdawczo-wyborcze.
- 2) Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
- 3) Walne Zgromadzenie odbywa się poprzez zebranie Członków.
- 4) Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd co pięć lat jako sprawozdawczo – wyborcze.
- 5) O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Walnego Zgromadzenia, Zarząd zawiadamia Członków Towarzystwa poprzez informację na oficjalnej stronie internetowej Towarzystwa oraz poprzez pocztę elektroniczną, o ile członek wyraził zgodę na ten tryb powiadamiania, podając jednocześnie do wiadomości Zarządu swój adres e-mail, co najmniej na 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia Walnego Zgromadzenia Członków. Zawiadomienie może zostać dokonane za pośrednictwem Biura.
- 6) Przebieg i uchwały Walnego Zgromadzenia Członków są protokołowane przez sekretarza Walnego Zgromadzenia Członków i podpisywane przez przewodniczącego obrad i sekretarza Walnego Zgromadzenia Członków.
- 8) O ile Statut nie stanowi inaczej, uchwały Walnego Zgromadzenia Członków zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy Członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie lub w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych Członków, chyba, że dalsze postanowienia Statutu stanowią inaczej.

§ 26

- 1) Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków w szczególności należy:
 1. uchwalanie głównych kierunków i programu działalności Towarzystwa,
 2. uchwalanie regulaminów Towarzystwa w wypadkach niezastrzeżonych w Statucie do kompetencji innych organów Towarzystwa,
 3. wybór i odwoływanie Członków pozostałych władz Towarzystwa,
 4. udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 5. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Towarzystwa,
 6. tworzenie fundacji,

7. podejmowanie uchwał w pozostałych sprawach wniesionych pod obrady nie należących do kompetencji innych władz Towarzystwa,
8. uchwalanie statutu lub zmian w statucie,
9. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Towarzystwa i przeznaczeniu jego majątku,
10. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu.

§ 27

- 1) Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może odbywać się w każdym czasie w szczególnie uzasadnionych przypadkach i jest zwoływane przez Zarząd:
 1. z własnej inicjatywy,
 2. na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 3. na pisemny wniosek co najmniej 1/2 ogólnej liczby Członków Towarzystwa, uprawnionych do głosowania na Walnym Zgromadzeniu Członków.
- 2) Nadzwyczajne Zgromadzenie Członków winno być zwołane nie później aniżeli w terminie 6 miesięcy od daty zgłoszenia żądania (wniosku) lub podjęcia uchwały Zarządu i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 28

Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków są ważne, jeżeli zostały podjęte zgodnie ze Statutem.

b. Zarząd

§ 29

- 1) Zarząd składa się z 3 członków tj. Prezesa oraz 2 członków zwykłych.
- 2) Prezesa i 2 członków zwykłych Zarządu wybiera Walne Zgromadzenie Członków, w dwóch osobnych głosowaniach.
- 3) Zarząd wybiera na pierwszym swoim posiedzeniu spośród 2 członków zwykłych Zarządu: Sekretarza, Skarbnika, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.
- 4) Prezes, Sekretarz i Skarbnik kierują bieżącą działalnością Towarzystwa tworząc Prezydium.
- 5) Zarząd działa w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie Członków.

- 6) Członkowie Zarządu mogą pobierać wynagrodzenie za pracę wykonywaną na rzecz Towarzystwa.
- 7) Kadencja Zarządu trwa 5 lat.

§ 30

- 1) Do kompetencji Zarządu należy:
 1. realizacja celów Towarzystwa oraz uchwał Walnego Zgromadzenia Członków,
 2. kierowanie bieżącą pracą Towarzystwa,
 3. ustalanie budżetu Towarzystwa oraz zatwierdzanie sprawozdania z jego wykonania,
 4. sprawowanie zarządu nad majątkiem i funduszami Towarzystwa, zgodnie z uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków,
 5. podejmowanie decyzji w sprawie nabycia i zbycia majątku ruchomego i nieruchomości,
 6. podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
 7. organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej,
 8. prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
 9. rozpatrywanie wniosków przedstawianych przez Członków oraz władze Towarzystwa,
 10. powoływanie, zawieszanie działalności oraz rozwiązywanie Sekcji Problemowych, uchwalanie regulaminów określających ich strukturę organizacyjną, zadania oraz zasady działania,
 11. opracowywanie i uchwalanie regulaminu prac Zarządu,
 12. zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków,
 13. zwoływanie zjazdów, sympozjów, konferencji, spotkań i innych wydarzeń związanych z działalnością statutową Towarzystwa, wybór komitetów naukowych i głównych tematów pracy tych komitetów,
 14. rozpatrywanie wniosków o objęcie patronatem spotkań naukowych lub środowiskowych,
 15. reprezentowanie Towarzystwa (w kraju i za granicą),
 16. prowadzenie rejestru członków Towarzystwa,
 17. podejmowanie uchwał o przynależności do innych stowarzyszeń, organizacji lub związków,
 18. wybór Redaktora Naczelnego wydawnictwa Towarzystwa,
 19. inne sprawy zastrzeżone w Statucie do kompetencji Zarządu.
 20. ustalanie wysokości w składek członkowskich, trybu ich uiszczania oraz zasad członkostwa.

§ 31

- 1) Posiedzenia Zarządu są zwoływane przez Prezesa, w miarę potrzeby, nie rzadziej niż 3 razy w roku.
- 2) Uchwały Zarządu zapadają bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa.
- 3) Uchwały Zarządu mogą być podejmowane w drodze głosowania za pośrednictwem Internetu.
- 4) W posiedzeniu Zarządu z głosem doradczym mogą uczestniczyć:
 1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek Komisji,
 2. Dyrektor Biura,
 3. Przewodniczący Rady Naukowej lub upoważniony przez niego członek Rady,
 4. Redaktor naczelny czasopisma Towarzystwa.

§ 32

Organizację i tryb działania Zarządu określa regulamin uchwalony przez Zarząd. Zawiadomienia oraz inne czynności o charakterze administracyjno-technicznym, Zarząd może wykonywać za pośrednictwem Biura.

c. Komisja Rewizyjna

§ 33

- 1) Komisja Rewizyjna jest władzą Towarzystwa powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
- 2) Komisja Rewizyjna składa się z od 2 do 3 członków spośród których wybiera w głosowaniu tajnym: przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
- 3) Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 5 lat.

§ 34

- 1) Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
 1. kontrola całokształtu działalności, a w szczególności gospodarki finansowej Towarzystwa,
 2. żądanie od Zarządu zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia,
 3. składanie sprawozdań z działalności na Walnym Zgromadzeniu Członków oraz wniosków dotyczących udzielania absolutorium kończącemu kadencję Zarządowi ,
 4. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli działalności Towarzystwa,
 5. opracowanie regulaminu Komisji Rewizyjnej,
 6. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek Komisji może uczestniczyć w posiedzeniu Zarządu z głosem doradczym,
 7. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i Władz Towarzystwa wszystkich szczebli złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 35

- 1) Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, przy czym kontrola całokształtu działalności Towarzystwa odbywa się raz w trakcie trwania kadencji odpowiednio przed terminem zbliżającego się Walnego Zgromadzenia Członków.
- 2) Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
- 3) Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 2 członków.
- 4) Zasady i szczegółowy tryb działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków.

§ 36

- 1) W przypadku ustąpienia lub śmierci członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, członkowie organu władzy, który uległ uszczupleniu mogą uzupełnić swój skład spośród członków zwyczajnych Towarzystwa . Liczba członków dokooptowanych nie może przekroczyć $\frac{1}{3}$ liczby członków danego organu pochodzących z wyboru.
- 2) Jeżeli, w trakcie kadencji, ustąpią funkcyjni członkowie Zarządu lub Komisji Rewizyjnej - wówczas Zarząd, jak również odpowiednio Komisja Rewizyjna - mogą po uzupełnieniu swego składu, w trybie ust. 1 niniejszego paragrafu, powołać funkcyjnych członków, do końca kadencji.
- 3) Członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej może odwołać z ich składu w trakcie kadencji wyłącznie Walne Zgromadzenie Członków.
- 4) Jeżeli w trakcie kadencji członkowie Komisji Rewizyjnej lub członkowie Zarządu zostaną odwołani ze składu tych organów, Walne Zgromadzenie Członków dokonuje uzupełnienia odpowiednio składu Zarządu lub składu Komisji Rewizyjnej, do końca kadencji.

Rozdział V

Czasopismo PTCA

§ 37

- 1) Towarzystwo wydaje własne Czasopismo .
- 2) Redaktora Naczelnego Czasopisma na 5 letnią kadencję powołuje Zarząd.
- 3) Redaktor Naczelny może uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
- 4) Czasopismo jest dostarczane każdemu Członkowi Towarzystwa. Opłata jest wliczana w składkę członkowską.

Rozdział VI

Dyrektor Biura i Sekcje Problemowe Towarzystwa

Dyrektor Biura

§ 38

- 1) Dyrektor Biura powoływany jest przez Zarząd na wniosek Prezesa.
- 2) Dyrektor Biura powoływany jest na czas nieokreślony. Jego funkcja wygasa w razie rezygnacji z pełnienia funkcji, utraty zdolności do jej pełnienia, śmierci lub odwołania przez Zarząd.
- 3) Dyrektor Biura odwoływany jest z pełnienia swojej funkcji przez Zarząd na wniosek Prezesa.
- 4) Dyrektor Biura może otrzymywać wynagrodzenie za swoją pracę.

§ 39

- 1) Dyrektor Biura tworzy Biuro i wchodzi w jego skład.
- 2) Biuro podejmuje i wykonuje czynności administracyjne w Towarzystwie.

§ 40

- 1) Do zadań Dyrektora Biura należy:
 1. organizowanie, kierowanie i nadzorowanie pracy Biura, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 2. zapewnienie właściwego porządku i dyscypliny pracy w Biurze,
 3. zapewnienie właściwego zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub utratą mienia Towarzystwa znajdującego się w Biurze,
 4. nadzorowanie prawidłowej realizacji umów zawartych przez Towarzystwo w celu ochrony jego interesów,
 5. podejmowanie czynności faktycznych i prawnych związanych z organizowaniem sympozjów, konferencji i innych wydarzeń związanych z nauką i szkoleniową działalnością Towarzystwa,
 6. prowadzenie gospodarki finansowej Towarzystwa, w tym w szczególności terminowe dokonywanie płatności za pośrednictwem operacji bankowych i kasowych, wystawianie faktur, terminowe przekazywanie dokumentów finansowych do właściwych organów podatkowych oraz sprawowanie bieżącego nadzoru nad prawidłowością obsługi finansowej przez zewnętrzne biuro rachunkowe w porozumieniu ze Skarbnikiem Towarzystwa,
 7. nadzór nad prawidłową realizacją przez Biuro uchwał podjętych przez Walne Zgromadzenie Członków oraz Zarząd,
 8. nadzór nad wykonywaniem prac zleconych na rzecz Biura przez Zarząd,
 9. wykonywanie innych zadań z zakresu kierowania Biurem zleconych przez Zarząd,
 10. reprezentowanie Towarzystwa na zewnątrz w zakresie spraw należących do kompetencji Dyrektora Biura, przy czym Dyrektor Biura nie jest upoważniony do składania oświadczeń i zaciągania zobowiązań w imieniu Towarzystwa.

§ 41

- 1) W ramach prowadzenia gospodarki finansowej Towarzystwa, Dyrektor Biura uprawniony jest do wydatkowania środków finansowych Towarzystwa jedynie w granicach określonych w obowiązującym budżecie lub projekcie budżetu. Dyrektor Biura zobowiązany jest przy tym do przestrzegania Zasad Dyscypliny Finansowej, uchwalonych przez Zarząd Towarzystwa w porozumieniu ze Skarbnikiem.
- 2) Dyrektor Biura składa Prezesowi sprawozdanie z działalności Biura za dany rok kalendarzowy w terminie do 31 stycznia następnego roku kalendarzowego.
- 3) Dyrektor Biura może uczestniczyć w posiedzeniu Zarządu z głosem doradczym.

Sekcje Problemowe Towarzystwa

§ 42

Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 20 członków Towarzystwa może powoływać Sekcje Problemowe, specjalizujące się w poszczególnych chorobach tzw. atopowych i alergiach.

§ 43

- 1) Sekcje Problemowe działają wyłącznie przy Zarządzie.
- 2) Organizację i tryb działania Sekcji Problemowych określa regulamin uchwalony przez Zarząd.
- 3) Do Sekcji Problemowej może należeć każdy członek Towarzystwa, przy czym jednocześnie można być członkiem nie więcej niż 2 Sekcji Problemowych.
- 4) Członkiem Sekcji Problemowej zostaje się z chwilą zaakceptowania przez Zarząd odpowiedniej deklaracji złożonej przez członka Towarzystwa.

Rada Naukowa

§ 44

- 1) Rada Naukowa jest ciałem o charakterze doradczym, opiniującym i akceptującym na wniosek Zarządu, materiały Towarzystwa o charakterze medycznym.
- 2) W skład Rady Naukowej wchodzi maksymalnie 5 członków w tym jej Przewodniczący.
- 3) Przewodniczącego Rady Naukowej powołuje Zarząd Towarzystwa.
- 4) Kadencja Rady naukowej trwa 5 lat
- 5) Przewodniczący Rady, powołuje i zgłasza do Zarządu Towarzystwa listę pozostałych członków Rady.

§ 45

- 1) Do głównych kompetencji Rady Naukowej należy:
 1. wsparcie merytoryczne, doradcze i opiniujące w zakresie działań Towarzystwa o charakterze medycznym,

2. promowanie wiedzy o tzw. chorobach atopowych i alergiach wśród Członków Towarzystwa, głównie poprzez przygotowanie:
 - artykułów prasowych,
 - publikacji tematycznych,
 - opinii,
 - publikacji elektronicznych,
 - aktywne uczestnictwo w zjazdach, spotkaniach, kongresach itp.
3. delegowanie i propozycje list wykładowców-prelegentów na wszelkie spotkania o charakterze edukacyjnym,
4. opiniowanie własne i autoryzacja wydawanych przez Zarząd Towarzystwa różnego rodzaju opinii i rekomendacji w sprawie produktów rynkowych skierowanych do grupy chorych na choroby atopowe i alergie,
5. aktywne promowanie Towarzystwa w środowisku medycznym, jako organizacji wspierającej środowiska pacjentów,
6. inicjowanie wspólnych przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym, środowiska medycznego i środowisk pacjentów,
7. wspieranie merytoryczne Członków Zarządu w kontaktach i wspólnych przedsięwzięciach środowisk medycznych, środowiska pacjentów i środowisk biznesowych,

Rozdział VII

Majątek Towarzystwa

§ 46

- 1) Majątek Towarzystwa stanowią ruchomości, nieruchomości i fundusze.
- 2) Źródłami powstania majątku Towarzystwa są:
 1. składki członkowskie,
 2. wpływy z działalności statutowej,
 3. dotacje, subwencje, udziały, lokaty,
 4. spadki, zapisy i darowizny,
 5. dochody z majątku Towarzystwa,
 6. dochody z własnej działalności,
 7. ofiarność publiczną,
 8. wpływy z odpłatnej działalności pożytku publicznego.
- 3) Towarzystwo prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 47

Zasady prowadzenia gospodarki finansowej Towarzystwa ustala Zarząd.

§ 48

- 1) Dla ważności oświadczeń woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Towarzystwa, w tym do zaciągania zobowiązań majątkowych, wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu działających łącznie, przy czym jedną z tych dwóch osób musi być Prezes Zarządu.
- 2) Do występowania w imieniu Towarzystwa, w sprawach niemajątkowych upoważniony jest każdy członek Zarządu działający indywidualnie.

Rozdział VIII

Zmiana statutu i rozwiązanie Towarzystwa

§ 49

- 1) Zmiana Statutu i rozwiązanie Towarzystwa wymagają uchwały Walnego Zgromadzenia Członków, podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby osób uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie; w drugim terminie wymóg obecności ponad połowy członków nie obowiązuje.
- 2) Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Towarzystwa Walne Zgromadzenie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenie majątku Towarzystwa.

§ 50

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem lub szczegółowymi regulaminami mają zastosowanie przepisy Prawa o Stowarzyszeniach.

Statut przyjęto uchwałą w dniu 20 sierpnia, 2016 r

Podpisano:

1. Małgorzata Walczak - Prezes.....
2. Piotr Budka - Członek Zarządu.....
3. Hubert Godziątkowski - Członek Zarządu.....